



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

08 ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ 2023

Αρ. Πρωτ: 344

Θέμα: Έγκριση και απευθείας ανάθεση της υπηρεσίας «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**»

Α Π Ο Φ Α Σ Η 344 / 2023
ΤΟΥ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΑΓΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ).
- 2) Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008.
- 3) Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120.
- 4) Τις διατάξεις του Ν.4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α/09-03-2021)
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (Α'87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 203 του Ν.4555/2018 (Α'133).
- 6) Την αναγκαιότητα παροχής της υπηρεσίας «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**»
- 7) Την υπ' αριθμ. 17/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αγιάς (ΑΔΑ:Ψ9ΖΧΩ6Ι-ΧΒΩ) περί «Ψήφισης Προϋπολογισμού, Ολοκληρωμένου Πλαισίου Δράσης και Ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος Έργων, οικονομικού έτους 2023, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αριθμ. 18290/09-03-2023 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας» (ΑΔΑ:9Υ76ΟΡ10-ΘΘΑ).
- 8) Το υπ' αριθμ.5416/02-06-2022 (ΑΔΑΜ:22REQ010685754 2022-06-06) πρωτογενές αίτημα της Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών της Δ/σης Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών.
- 9) Την υπ' αριθμ. 44α/2022 μελέτη που συντάχθηκε από τη Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς η οποία αφορά παροχή της υπηρεσίας: «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ**».
- 10) Την υπ' αριθμ. 117/2022 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής περί «Έγκρισης της μελέτης και των τευχών δημοπράτησης για την παροχή της υπηρεσίας: «**Υπηρεσίες Υποστήριξης Διοικητικών υπηρεσιών Δήμου Αγιάς**», με την οποία αποφασίστηκε η αφαίρεση από την ενιαία μελέτη του **Τμήματος 5:** με τίτλο «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**» εκτιμώμενης αξίας ποσού **37.200,00 ευρώ**, σε εφαρμογή των όσων ορίζονται στην παρ. 10 του άρθρου 6 του Ν.4412/2016 και την ανάθεση αυτού με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης

- 11) Την υπ' αριθ. 140/2022 απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΝΦ8Ω6Ι-9ΥΑ) με αριθμό πρωτοκόλλου 144/03-06-2022 (ΑΔΑΜ:22REQ010689983 2022-06-06)
- 12) Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στον ΚΑ: 10.6162.01.
- 13) Την υπ' αριθ. 590/2022 απόφαση τροποποίησης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΨΝ58Ω6Ι-ΑΙΨ) με αριθμό πρωτοκόλλου 594/30-12-2022.
- 14) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 1006/27-01-2023 (ΑΔΑ:6ΑΚΖΩ6Ι-ΙΣΛ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και β) τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας, επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης, για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικεία Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 157.
- 15) Την υπ' αριθμ. πρωτ. 9350/02-08-2023 (ΑΔΑΜ: 23PROC013196823 2023-08-02) πρόσκληση για υποβολή προσφοράς για την εκτέλεση της εργασίας.
- 16) Τα στοιχεία του φακέλου προσφοράς της υπόψη Επιχείρησης και ιδιαίτερα την οικονομική προσφορά της, που αναλύεται ως εξής:

Περιγραφή εργασίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού	Ημερομίσθιο	480,00	62,50	30.000,00
		Άθροισμα		30.000,00
		Φ.Π.Α. 24%		7.200,00
		Γενικό Σύνολο		37.200,00

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Εγκρίνουμε τη διενέργεια της υπηρεσίας με τίτλο «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**», εκτιμώμενης αξίας **τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00 €)**, χωρίς Φ.Π.Α., με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Β. Εγκρίνουμε την κάτωθι Τεχνική Περιγραφή και τον ακόλουθο Προϋπολογιστικό Πίνακα της υπηρεσίας με τίτλο «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**».

Τεχνική Περιγραφή Εργασίας

Η Δ/ση Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς συνέταξε την υπ' αριθ. **44α/2022** για την παροχή της υπηρεσίας: «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**» που αφορά στην εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία του Δήμου Αγιάς, στη σύμφωνη με το θεσμικό πλαίσιο και στην επιχειρησιακή πρακτική υλοποίηση του έργου του και στην εξυπηρέτηση των δημοτών και των επισκεπτών του, δεδομένου ότι δεν επαρκεί το μόνιμο προσωπικό που διαθέτει σήμερα ο Δήμος Αγιάς.

Ειδικότερα ο Δήμος Αγιάς αδυνατεί να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όπως αυτές απορρέουν από το θεσμικό πλαίσιο που τον διέπει, με το υφιστάμενο προσωπικό και να ανταποκριθεί

στο ρόλο του, ως αναπτυξιακός μοχλός, ως αρωγός των δημοτών και της διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος. Το ελλιπές προσωπικό και η αδυναμία λειτουργίας των διαφόρων τμημάτων είναι δεδομένα και η άμεση κάλυψή τους με την παροχή της υπηρεσίας: **«Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού»** είναι αναγκαία και επιτακτική καθώς θα αποτελέσει «ανάσα» στην διαδικασία λειτουργίας των υπηρεσιών.

Η απρόσκοπτη λειτουργία του Δήμου Αγιάς αποτελεί κομβικό σημείο στην εξυπηρέτηση και στην παροχή της ποιότητας των υπηρεσιών προς τους πολίτες και στην υλοποίηση μιας σειράς ενεργειών που θα καλύψουν αυξημένες ανάγκες σε νευραλγικές θέσεις του Δήμου, οι οποίες σήμερα είναι υποστελεχωμένες.

Συνεπώς ο Δήμος Αγιάς οφείλει να προβεί έγκαιρα στις απαιτούμενες διαδικασίες διασφάλισης του απαιτούμενου προσωπικού προκειμένου να εξασφαλίσει την εύρυθμη λειτουργία του και να υποστηρίξει διοικητικά και οργανωτικά την παρακάτω υπηρεσία του που άπτεται άμεσα με την εξυπηρέτηση του πολίτη.

- την διοικητική υποστήριξη του γραφείου τουρισμού και πολιτισμού

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέσει κατάλληλο προσωπικό με τα προβλεπόμενα προσόντα για την εκτέλεση της σύμβασης.

Οι υπηρεσίες που θα εκτελεί το προσωπικό που θα διαθέσει ο ανάδοχος είναι:

- ✓ Υπηρεσίες γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης
- ✓ Υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών
- ✓ Υλοποίηση προγραμμάτων τουρισμού και πολιτισμού
- ✓ Υποστήριξη και ενέργειες στις διαδικασίες διεκπεραίωσης των διοικητικά θέματα του γραφείου τουρισμού και πολιτισμού, διακινώντας την έντυπη και ηλεκτρονική αλληλογραφία. Τηρεί τα σχετικά αρχεία και αξιοποιεί τις ηλεκτρονικές εφαρμογές.
- ✓ Υποστήριξη στην οργάνωση των πολιτιστικών εκδηλώσεων
- ✓ Υποστήριξη για την ρύθμιση του φωτισμού και του ήχου στις πολιτιστικές εκδηλώσεις που διοργανώνονται.
- ✓ Συντάσσει μελέτες για την προμήθεια νέων, αναβάθμιση & εκσυγχρονισμό παλαιότερων λογισμικών και εξοπλισμού του Δήμου για την υποστήριξη του γραφείου.

Οι υπηρεσίες υποστήριξης Τμήματος γραφείου τουρισμού και πολιτισμού αφορούν την απασχόληση δύο (2) ατόμων, για χρονικό διάστημα ενός έτους, για 240 εργάσιμες ημέρες (ανθρωποημέρες) έκαστος με προϋπολογισθέν ημερομίσθιο 62,50€/ημέρα πλέον ΦΠΑ και εκτιμώμενη έναρξη παροχής υπηρεσιών την 09.08.2023.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Περιγραφή υπηρεσίας	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού	Ημερομίσθιο	480,00	62,50	30.000,00
Άθροισμα				30.000,00
Φ.Π.Α. 24,00 %				7.200,00
Γενικό Σύνολο				37.200,00

Γ. Αναθέτουμε την παροχή της υπηρεσίας «**Υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης γραφείου τουρισμού και πολιτισμού**», όπως ειδικότερα περιγράφεται στην ανωτέρω τεχνική περιγραφή, στην επιχείρηση με την επωνυμία **SPARTISI ACHELOUS ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι.Κ.Ε.** που εδρεύει στην οδό Ηπείρου 76 στη Λάρισα, ΤΚ 41222, με Α.Φ.Μ. 801437467 και Δ.Ο.Υ. Λάρισας, τηλ.:2410624373 και εκπροσωπείται από το νόμιμο εκπρόσωπο της Φλέγγα Γεώργιο, έναντι του ποσού των **τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00 €)**, χωρίς Φ.Π.Α..

Δ. Η δαπάνη που προκαλείται από τη συγκεκριμένη ανάθεση θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμου Αγιάς. Στον προϋπολογισμό εξόδων του τρέχοντος έτους έχει εγγραφεί η σχετική πίστωση, η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 02.10.6162.01 και έχει εκδοθεί η σχετική απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.

Ε. Ο χρόνος παράδοσης της υπηρεσίας ορίζεται μέχρι την 10/08/2024 από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

ΣΤ. Η πληρωμή του συμβατικού ποσού θα γίνει με την έκδοση εντάλματος πληρωμής, μετά την υποβολή από τον ανάδοχο ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου.

Ζ. Στη σύμβαση που θα συναφθεί θα αναφερθούν ειδικότεροι όροι για την ορθή, απρόσκοπτη και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Αντώνης Ν. Γκουντάρας