



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ &
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Αριθμός Μελέτης: 46/2022
(Τροποποιημένη)

ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την υπηρεσία:

«Εργασίες Καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων και Συντήρησης
χώρων πρασίνου του Δήμου Αγιάς»

"ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ"

A.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Αντικείμενο της παρούσας μελέτης είναι η ανάθεση εκτέλεσης εργασιών καθαρισμού κοινοχρήστων χώρων και συντήρησης των χώρων πρασίνου (πεζοδρόμια, οδοί, πάρκα πλατείες, νησίδες, παιδικές χαρές, κλπ) της Δ.Ε. Μελιβοίας, Δ.Ε. Ευρυμενών και της Δ.Ε. Αγιάς πλην των Τ.Κ. Ανάβρας (και οικισμός Πρινιάς) και Γερακαρίου του Δήμου Αγιάς, από ανάδοχο εργολάβο.

Σκοπός του έργου είναι η παρουσίαση υψηλού επιπέδου ποιότητας πρασίνου, η αποτελεσματική προσφορά υπηρεσιών καθαριότητας και υγιεινής προς τους μόνιμους και εποχικούς κατοίκους του Δήμου, η φροντίδα για τη δημόσια υγεία και η βελτίωση της αισθητικής εικόνας του Δήμου.

Η παρούσα μελέτη, κρίνεται απαραίτητη αφού το αρμόδιο Τμήμα Καθαριότητας Ανακύκλωσης και Συντήρησης πρασίνου του Δήμου, δεν διαθέτει το αναγκαίο ανθρώπινο δυναμικό αλλά και τον απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό για να ανταπεξέλθει πλήρως στην εκτέλεση των εν λόγω εργασιών.

Οι παραπάνω υπηρεσίες αναλύονται ως εξής:

ΟΜΑΔΑ 3: Εργασίες καθαρισμού και συντήρησης πρασίνου λοιπών Κοινόχρηστων χώρων (πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, νησίδες, παιδικές χαρές, δρόμους, κ.λ.π.), της Δ.Ε.Μελιβοίας, της Δ.Ε. Ευρυμενών και της Δ.Ε. Αγιάς του Δήμου Αγιάς, πλην των κοινοτήτων Ανάβρας (οικισμού Πρινιάς) και Γερακαρίου.

Η σύμβαση θα έχει διάρκεια δεκαπέντε (15) μηνών. Η έναρξη τη σύμβασης αρχίζει από την εγκατάσταση του αναδόχου.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 222.000,00€ πλέον ΦΠΑ 53.280,00€ ήτοι συνολικός προϋπολογισμός υπηρεσίας **275.280,00 ευρώ** και θα βαρύνει τους Κ.Α. 20.6262.02, 20.6279.01 του προϋπολογισμού του Δήμου για τα έτη 2022 και 2023.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **90910000-9, «Υπηρεσίες καθαρισμού», (CPV): 77310000-6, «Φύτευση και συντήρηση χώρων πρασίνου».**

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση και χωρίς προσκόμματα απόκριση και εκτέλεση εργασίας – παροχή υπηρεσίας, με τα κατάλληλα και ενδεδειγμένα μηχανήματα, κατόπιν της σχετικής εντολής και υποδείξεως της αρμόδιας υπηρεσίας. Ιδιαίτερα δε, σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης ή αντίστοιχου περιστατικού, ο ανάδοχος οφείλει να ανταποκρίνεται πάραυτα, χωρίς να επικαλείται οποιαδήποτε αδυναμία.

1. Αντικείμενο εργασιών

Το αντικείμενο εργασιών αφορά:

α) Εργασίες Καθαρισμού Κοινοχρήστων χώρων: Το αντικείμενο του καθαρισμού θα περιλαμβάνει τον καθαρισμό κοινοχρήστων χώρων όπως κεντρικούς οδούς, πεζοδρόμια, πλατείες, πάρκα, παιδικές χαρές, από υλικά όπως σκουπίδια, χαρτιά, τσιγάρα, σακούλες, φύλλα δένδρων, κλαδιά και οτιδήποτε άλλο εμπίπτει στην κατηγορία του απορρίμματος και θα λαμβάνει χώρα σε οποιαδήποτε Δημοτική, Τοπική Κοινότητα ή Οικισμό του Δήμου παραστεί ανάγκη. Πιο συγκεκριμένα προβλέπονται:

1. Εργασίες καθαρισμού ρείθρων, πεζοδρομίων, δέντρων από παράσιτα και παραφυάδες. Θα γίνεται απομάκρυνση φερτών υλικών και χωμάτων όπου υπάρχουν, από τις παρειές των οδών και στη συνέχεια ο καθαρισμός των ρείθρων.

Τα συλλεγόμενα απόβλητα θα τοποθετούνται εντός πλαστικών σάκων και θα μεταφέρονται στους πλησιέστερους κάδους. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει πλησίον κάδος απορριμμάτων, οι σάκοι θα απομακρύνονται αυθημερόν, από τον ανάδοχο σε νόμιμο χώρο.

2. Οδοκαθαρισμός (σκούπισμα) κεντρικών οδών, πλατειών, πάρκων, μνημείων, παιδικών χαρών κ.λ.π., άδειασμα καλαθιών απορριμμάτων, επιμελής καθαριότητα γύρω από τους κάδους απορριμμάτων.

Οι προς εκτέλεση εργασίες θα γίνονται βάσει του προγράμματος που θα εκδίδει η αρμόδια υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου σε συνεννόηση με τον ανάδοχο.

Ο Καθαρισμός θα γίνεται με απασχόληση εργατών καθαριότητας με χρήση χειρωνακτικών μέσων.

Ο εξοπλισμός και τα αναλώσιμα (σακούλες απορριμμάτων, σκούπες, φαράσια, χορτοκοπτικά, φυσητήρες, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια κ.λ.π.) καθώς και οι όποιες μετακινήσεις των οδοκαθαριστών από περιοχή σε περιοχή ή και εντός της ίδιας δημοτικής/τοπικής κοινότητας σε άλλη θέση που θα υποδειχθεί από την υπηρεσία θα πραγματοποιούνται με ευθύνη, μέσα και κόστος του αναδόχου.

β) Εργασίες συντήρησης πρασίνου:

1. **Συντήρηση συνολικά του ήδη εγκατεστημένου πρασίνου (χλοοτάπητα και φυτικό υλικό)** με χρήση όποιου χλοοκοπτικού μηχανήματος ήτοι χλοοκοπτικό τρακτέρ, χλοοκοπτική μηχανή, χορτοκοπτικό μηχάνημα κ.λ.π. ή συνδυασμός αυτών. Το ύψος των χόρτων θα πρέπει να διατηρείται σε ύψος έως 5 εκ.. Κατά την εργασία θα πρέπει να δίνεται μεγάλη προσοχή στο ήδη εγκατεστημένο σύστημα άρδευσης. Οποιαδήποτε ζημία προκαλείται από την εκπόνηση της εργασίας αυτή θα αποκαθίσταται άμεσα και τα έξοδα θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Κατά την εργασία κούρεματος δεν θα παραμένουν επάνω στην επιφάνεια του χλοοτάπητα υπολείμματα κομμένου χόρτου. Τα προϊόντα κοπής θα μαζεύονται με κατάλληλα εργαλεία και θα απομακρύνονται αυθημερόν με ευθύνη του εργολάβου, σε νόμιμο αποδέκτη. Πριν το κούρεμα του χλοοτάπητα θα προηγείται καθαρισμός του χώρου επέμβασης-συλλογή και απομάκρυνση κάθε είδους σκουπιδιών (χαρτιά, πλαστικά, σπασμένα γυαλιά ή άλλα θραύσματα, ακαθαρσίες, ξερά κλαδιά, φύλλα, κ.λπ.) και οτιδήποτε περιττό βρίσκεται στην επιφάνεια, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η απρόσκοπτη κοπή του χλοοτάπητα. Οι εργασίες κοπής πρέπει να γίνονται τις κατάλληλες από άποψη καιρικών συνθηκών ημέρες και ώρες.

2. **Καλλωπισμός – συντήρηση θάμνων μπορντούρων.** Η εργασία περιλαμβάνει την υποχρέωση του αναδόχου να παρακολουθεί, διαμορφώνει καλλωπίζει τους θάμνους και τις μπορντούρες και όπου αυτές υπάρχουν. Η εργασία θα γίνεται ανάλογα με τις εντολές της υπηρεσίας. Ιδιαίτερα οι μπορντούρες θα πρέπει να έχουν σχηματισμένη την κόμη τους σε ύψος 1,10 μέτρα.. Επιπλέον ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να ξεβοτανίζει το χώρο κάτω από τους θάμνους και τις μπορντούρες καθώς και να απομακρύνει τα ξερά κλαδιά αυτών. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να απομακρύνει όλα τα προϊόντα κοπής, βοτανίσματος, κλαδέματος απομάκρυνση ξερών κλαδιών και να αποδίδει το χώρο καθαρό.
3. **Καλλωπισμός – συντήρηση δέντρων.** Η εργασία περιλαμβάνει τη μόρφωση της κόμης των δέντρων την κοπή απομάκρυνση των ξερών κλαδιών ώστε η κάτω οροφή των δέντρων να βρίσκεται σε ύψος μεγαλύτερο των 3,00 μέτρων. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να απομακρύνει όλα τα προϊόντα κοπής ξερά φύλλα και κλαδιά κλπ και να αποδίδει τον χώρο καθαρό. Οι εργασίες για την απομάκρυνση – καθαριότητα θα είναι άμεσες και θα γίνονται την ίδια μέρα που πραγματοποιείται η εργασία καλλωπισμού. Σε καμία περίπτωση δε θα αφήνονται τα ξερά κλαδιά για να απομακρυνθούν άλλη ημέρα.
4. **Συντήρηση παρτεριών.** Περιλαμβάνει εργασίες ξεβοτανίσματος. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση της απομάκρυνσης όλων των υπολειμμάτων ώστε να αποδίδει το χώρο καθαρό προς χρήση.
5. **Αποψίλωση χόρτων και θάμνων από μη αρδευόμενες εκτάσεις.** Επί των χώρων αυτών υπάρχει αυτοφυή βλάστηση. Η εργασία αφορά στην την κοπή της αυτοφυούς βλάστησης ώστε αυτή να διατηρείται στο ύψος έως των 8εκ. Η απομάκρυνση, συλλογή και φόρτωση των υπολειμμάτων αποτελεί συμβατική υποχρέωση του αναδόχου.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα εκτελούνται μία φορά ανά δεκαπενθήμερο

2. Απαιτούμενο Προσωπικό και Εξοπλισμός

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαιτούμενο εργατικό προσωπικό (κατ' ελάχιστον τέσσερα άτομα) καθώς και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Ειδικότερα για τον εξοπλισμό απαιτούνται κατ' ελάχιστον :

- τρία χλοοκοπτικά μηχανήματα χειρός
- δύο φυσερά χειροκίνητα
- ένα χλοοκοπτικό αυτοκινούμενο τρακτέρ με κινητήρα βενζίνης
- δύο αλυσοπρίονα
- ένα κονταροπρίονο
- ένα βενζινοκίνητο ψαλίδι μπουρντούρας
- ένα όχημα μεταφοράς προσωπικού με δυνατότητα μεταφοράς εργαλείων και προϊόντων κοπής και καθαρισμού.
- Ικανοποιητικός αριθμός από, τσάπες, τσουγκράνες, φτυάρια, σκούπες, φάρασια, κ.λ.π

3. Περιοχές εκτέλεσης εργασιών

Η έκταση των κοινόχρηστων χώρων (πεζοδρόμια, οδοί, πάρκα πλατείες, νησίδες, παιδικές χαρές, κλπ), που αφορούν οι προαναφερθείσες εργασίες είναι περίπου 3.750,0 στρέμματα.

Η επιμέρους έκτασή τους, παρατίθενται αναλυτικά:

A/A	Τοπική Κοινότητα	ΠΑΙΔΙΚΕΣ ΧΑΡΕΣ, ΠΛΑΤΕΙΕΣ & ΑΝΑΠΛΑΣΕΙΣ (στρέμματα)	ΔΡΟΜΟΙ – ΕΡΕΙΣΜΑΤΑ & ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΑ (στρέμματα)
1.	Αγιά	7,0	16,0
2.	Αετόλοφος	1,0	4,0
3.	Έλαφος	1,0	5,0
4.	Μεγαλόβρυσο	4,0	5,0
5.	Μεταξοχώρι	2,0	6,0
6.	Νερόμυλοι	2,0	4,0
7.	Ποταμιά	2,0	4,0
8.	Μελιβοία (Οικισμός Βελίκας)	12,0	16,0
9.	Μελιβοία	2,0	12,0
10.	Σκήτη	1,0	5,0
11.	Σκήτη (Οικισμός Αγιοκάμπου)	2,0	10,0
12.	Σκλήθρο	2,0	6,0
13.	Άνω Σωτηρίτσα	2,0	3,0
14.	Κ. Σωτηρίτσα	3,0	10,0
15.	Καρίτσα	2,0	4,0
16.	Στόμιο	20,0	6,0
17.	Ομόλιο	5,0	5,0
18.	Παλαιόπυργος	5,0	4,0
		ΣΥΝΟΛΟ ΣΤΡΕΜΜΑΤΩΝ	125,0
		ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ*	30
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΚΤΑΣΗ ΣΕ ΣΤΡΕΜΜΑΤΑ	3.750,0

*ΕΠΑΝΑΛΗΨΕΙΣ : 2,0 ΦΟΡΕΣ ΤΟΝ ΜΗΝΑ ΓΙΑ 15 ΜΗΝΕΣ, 2*15=30 Επαναλήψεις

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Τα μέσα προστασίας του προσωπικού θα βαρύνουν οικονομικά τον Ανάδοχο.
2. Το προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την εργασία, εργατική νομοθεσία, ασφάλεια και υγεία στην εργασία και τις διατάξεις για αμοιβές, κ.λπ. και θα ευθύνεται έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς, τους εργαζομένους του και σε κάθε τρίτο. Ο Δήμος Αγιάς ουδεμία ευθύνη έχει για τις υποχρεώσεις αυτές του αναδόχου.

- 4.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την περιβαλλοντική νομοθεσία και σε καμία περίπτωση δεν πρέπει με ενέργειές του να προκληθεί επιβάρυνση ή μόλυνση του περιβάλλοντος.
- 5.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον απασχολούμενο από αυτόν ότι ο Δήμος Αγιάς ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με αυτόν, αλλά οφείλει να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα του Δήμου για την εργασία που προσφέρει.
- 6.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει κατά την ημέρα ανάληψης εργασίας τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού του στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου Αγιάς.
- 7.** Ο ανάδοχος υποχρεούται:
 - α. Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα στον οποίο υποχρεούται να καταβάλει εισφορές.
 - β. Να το πληρώνει κανονικά.
 - γ. Να αποδεικνύει τα παραπάνω όποτε αυτό ζητηθεί, διαφορετικά θα διακόπτεται η πληρωμή του.
- 8.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες ανάπαυσης (ΡΕΠΟ) και να καλύπτει τα κενά από τις ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του έναντι του Δήμου Αγιάς, σύμφωνα με τη σύμβαση.
- 9.** Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των υποχρεώσεών του έναντι του Δήμου Αγιάς που απορρέουν από τη σύμβαση, καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό) πρόσωπο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Αγιάς.
- 10.** Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για τα πρόσωπα που θα απασχολήσει ως προς τη συνέπεια, τη συμπεριφορά, την εργατικότητα, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή εκτέλεση των εργασιών. Σε περίπτωση που το προσωπικό υποπίπτει σε σοβαρά παραπτώματα, ο ανάδοχος θα απομακρύνει το προσωπικό αυτό, με τον προσήκοντα τρόπο.
- 11.** Ο Δήμος Αγιάς δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους του προσωπικού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο, σύμφωνα με τη σύμβαση.
- 12.** Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να απασχολεί στην εργασία του ανηλίκους.
- 13.** Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι αυτός και μόνον αυτός θα ευθύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή πλημμέλεια την οποία θα προκαλέσει τυχόν το προσωπικό του στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό του Δήμου Αγιάς ή στην περιουσία ιδιωτών, και επιβαρύνεται αποκλειστικά για την πλήρη αποκατάσταση των ζημιών.
- 14.** Ο ανάδοχος και μόνον αυτός θα ευθύνεται επίσης και για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν θα προκληθεί στους εργαζομένους του, στους εργαζομένους του Δήμου Αγιάς, στους επισκέπτες, σε τρίτους κ.λπ., από τυχόν ατυχήματα, από τυχόν αμέλεια ή παράλειψη κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- 15.** Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αρνηθεί την μη καταβολή δεδουλευμένων στο προσωπικό του, επειδή καθυστερεί η καταβολή οφειλομένων εργασιών σε αυτόν.
- 16.** Τόσο η καταβολή των οφειλομένων στον ανάδοχο, όσο και οποιαδήποτε άλλη μεταβολή κάποιου όρου της σύμβασης, μόνο με έγγραφο αποδεικνύεται, ενώ αποκλείεται κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο, ακόμη και ο όρκος.
- 17.** Η προθεσμία έναρξης εφαρμογής της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και θα ισχύσει όπως προβλέπεται στα σχετικά άρθρα της διακήρυξης.
- 18.** Οι υπεύθυνοι των αρμόδιων τμημάτων του Δήμου Αγιάς, έπειτα από συνεχείς καθημερινούς ελέγχους των χώρων εργασίας, προτείνουν τη λήψη μέτρων ή και την αντικατάσταση ατόμων, εφόσον το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται θεωρείται ακατάλληλο διότι δεν τηρεί τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής ή δημιουργεί οποιαδήποτε προβλήματα στους εργαζομένους και επισκέπτες στους χώρους εργασίας.
- 19.** Ο ανάδοχος υποχρεούται να θέτει στη διάθεση των αρμοδίων Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς, τα τηλέφωνα του (σταθερό και κινητό) για οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα προκύψει, προκειμένου να ενημερωθεί και να επιληφθεί του θέματος.
- 20.** Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη λήξη της σύμβασης θα αποχωρήσει από την εργασία, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.

3. ΩΡΑΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ

Για την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών θα απασχολείται προσωπικό σύμφωνα με όσα αναφέρονται ανωτέρω στο άρθρο 2 και προβλέπονται στο άρθρο 2.2.6: «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα» της διακήρυξης.

Αγιά, 17/05/2022
Θεωρήθηκε
Ο Δήμαρχος Αγιάς

Γκουντάρας Αντώνιος

Αγιά, 17/05/2022
Συντάχθηκε

Γουργιώτης Δημήτριος
Προϊστάμενος του Τμήματος
Καθαριότητας και Ανακύκλωσης &
Συντήρησης Πρασίνου