



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ,
ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ
& ΣΥΝ/ΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Αριθμός Μελέτης : 45α/2022

(Τροποποιημένη Μελέτη, με βάση την υπ'
αριθ. 162/2022 Απόφαση της Οικονομικής
Επιτροπής)

ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την υπηρεσία:

«Εργασίες αποκομιδής απορριμμάτων Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών –
Πλύση κάδων απορριμμάτων του Δήμου Αγιάς»

ΤΜΗΜΑ 2: Αποκομιδή των στερεών αποβλήτων (απορριμμάτων)
από 1-12-2022 ως 15-09-2024 & πλύση κάδων απορριμμάτων του Δήμου
Αγιάς

"ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ"

1. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Ο ανάδοχος με το προσωπικό του, το οποίο πρέπει να πληροί τις απαιτήσεις που αναφέρονται στη διακήρυξη, θα αναλάβει το συνολικό έργο της διαχείρισης των απορριμμάτων σε συγκεκριμένους οικισμούς των Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών, καθώς και το πλύσιμο των κάδων απορριμμάτων του Δήμου Αγιάς.

Σκοπός της υπηρεσίας είναι η αποτελεσματική προσφορά υπηρεσιών καθαριότητας και υγιεινής προς τους μόνιμους και εποχιακούς κατοίκους του Δήμου, η φροντίδα για προάσπιση της δημόσιας υγείας του περιβάλλοντος καθώς και η βελτίωση της αισθητικής εικόνας του Δήμου και της ποιότητας ζωής των κατοίκων.

Συγκεκριμένα προβλέπεται η:

- **Αποκομιδή των στερεών αποβλήτων** (απορριμμάτων) και μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λάρισας των οικισμών **Παλιουριάς – Κουτσουπιάς - Κόκκινου Νερού – Πλατιάς Άμμου - Στομίου (Δρομολόγιο Ι)** των **Δημοτικών Ενοτήτων Μελιβοίας και Ευρυμενών** για το χρονικό διάστημα από 1/12/2022 μέχρι 15/09/2024, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα δρομολογίων που περιγράφεται αναλυτικά στον παρακάτω Πίνακα Ι.
- **Αποκομιδή των στερεών αποβλήτων** (απορριμμάτων) και μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λάρισας των οικισμών **Καρίτσας – Στομίου - Ομολίου – Παλαιόπυργου - Αλεξανδρινής (Δρομολόγιο ΙΙ)** της **Δημοτικής Ενότητας Ευρυμενών** για το χρονικό διάστημα από 1/12/2022 μέχρι 15/09/2024, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα δρομολογίων που περιγράφεται αναλυτικά στον παρακάτω Πίνακα Ι.
- **Αποκομιδή των στερεών αποβλήτων** (απορριμμάτων) και μεταφορά τους στο ΣΜΑ Αγιάς των οικισμών **Ρακοποτάμου – Πολυδενδρίου - Αγιοκάμπου – Σωτηρίτσας - Βελίκας (Δρομολόγιο ΙΙΙ)** της **Δημοτικής Ενότητας Μελιβοίας** για το χρονικό διάστημα από 1/12/2022 μέχρι 15/09/2024, σύμφωνα με το ενδεικτικό πρόγραμμα δρομολογίων που περιγράφεται αναλυτικά στον παρακάτω Πίνακα Ι.
- **Πλύση κάδων απορριμμάτων του Δήμου Αγιάς** για χρονικό διάστημα 21,5 μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Οι εργασίες που θα γίνονται συνοπτικά είναι οι εξής:

- αποκομιδή των απορριμμάτων,
- μεταφορά απορριμμάτων στο ΧΥΤΑ Λάρισας,
- μεταφορά απορριμμάτων στο ΣΜΑ Αγιάς.
- Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων.

Οι προσφερόμενες υπηρεσίες θα αφορούν στη συλλογή και μεταφορά μη επικίνδυνων αποβλήτων του Κεφαλαίου 20 του Ευρωπαϊκού Καταλόγου Αποβλήτων (ΕΚΑ) της Απόφασης 2014/955/ΕΕ, όπως ισχύει, και συγκεκριμένα, σε απόβλητα του κωδικού "20 03 01 - Ανάμεικτα αστικά απόβλητα", λαμβάνοντας υπόψη το εγκεκριμένο Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤοΣΔΑ) του Δήμου Αγιάς.

Τα συλλεγόμενα μη επικίνδυνα απόβλητα θα οδηγούνται σε νόμιμα αδειοδοτημένες εγκαταστάσεις (ΣΜΑ Αγιάς, ΧΥΤΑ ΠΕ Λάρισας), λαμβάνοντας υπόψη τους ισχύοντες περιβαλλοντικούς όρους των εν λόγω εγκαταστάσεων.

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνεται υπό την επίβλεψη και τις οδηγίες του αρμόδιου τμήματος του Δήμου Αγιάς, ήτοι του Τμήματος Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου και σύμφωνα με το εβδομαδιαίο πρόγραμμα δρομολογίων που θα συντάσσεται από το Δήμο. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί το πρόγραμμα που του κοινοποιείται και τις πιθανές τροποποιήσεις του.

Με βάση τα δεδομένα της έως σήμερα λειτουργίας της αποκομιδής των απορριμμάτων στη Δημοτική Ενότητα Ευρυμενών και στη Δημοτική Ενότητα Μελιβοίας, υπάρχει η ανάγκη ενός πληρώματος ανά απορριμματοφόρο και ανά δρομολόγιο με την εξής σύνθεση :

- Ένας (1) οδηγός με επαγγελματική άδεια κατηγορίας Γ',

- Δύο (2) άτομα προσωπικό – πλήρωμα του απορριμματοφόρου.

Τα δρομολόγια θα εκτελούνται σύμφωνα με τον ενδεικτικό Πίνακα Δρομολογίων που ακολουθεί (Πίνακας Ι), με την εξής συχνότητα ανά μήνα και ανά Δημοτική Ενότητα:

Πίνακας Ι: Πίνακας Δρομολογίων

Πίνακας Δρομολογίων	Δρομολόγιο Ι: Παλιουριά- Κουτσουπιά- Κόκκινο Νερό- Πλατιά Άμμος- Στόμιο Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών	Δρομολόγιο ΙΙ: Καρίτσα-Στόμιο- Ομόλιο- Παλαιόπυργος- Αλεξανδρινή Δ.Ε. Ευρυμενών	Δρομολόγιο ΙΙΙ: Ρακοπόταμος- Πολυδένδρι- Αγιοκάμπος-Σωτηρίτσα- Βελίκα Δ.Ε. Μελιβοίας
Μήνας	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων
Δεκέμβριος 2022	7	7	16
Ιανουάριος 2023	7	7	11
Φεβρουάριος 2023	8	8	11
Μάρτιος 2023	10	10	16
Απρίλιος 2023	13	13	16
Μάιος 2023	12	10	23
Ιούνιος 2023	15	15	35
Ιούλιος 2023	26	17	37
Αύγουστος 2023	33	24	48
Σεπτέμβριος 2023	17	17	35
Οκτώβριος 2023	11	7	16
Νοέμβριος 2023	8	8	15
Δεκέμβριος 2023	8	8	15
Ιανουάριος 2024	7	7	8
Φεβρουάριος 2024	7	7	8
Μάρτιος 2024	10	10	15
Απρίλιος 2024	13	13	15
Μάιος 2024	12	10	22
Ιούνιος 2024	15	15	35
Ιούλιος 2024	26	17	37
Αύγουστος 2024	33	24	48
Έως 15/09/2024	8	8	21
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	306	262	503

Δαπάνη Δρομολογίου (σε ευρώ)	391,00	391,00	357,00
Μερικό Σύνολο (σε ευρώ)	119.646,00	102.442,00	179.571,00
Γενικό Σύνολο σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)	401.659,00		
ΦΠΑ (24%)	96.398,16		
Συνολικός Προϋπολογισμός σε ευρώ (με ΦΠΑ)	498.057,16		

Όπως προκύπτει από τον Πίνακα Ι, ο συνολικός αριθμός των δρομολογίων που πρόκειται να εκτελεστούν ανέρχεται σε **χίλια εβδομήντα ένα (1071)**, ενώ στη συνέχεια φαίνεται η κατανομή των πιστώσεων των εν λόγω υπηρεσιών στα έτη 2022,2023 και 2024:

Πίνακας ΙΙ: Πιστώσεις έτους 2022

Πίνακας Δρομολογίων	Δρομολόγιο Ι: Παλιουριά- Κουτσουπιά- Κόκκινο Νερό- Πλατιά Άμμος- Στόμιο Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών	Δρομολόγιο ΙΙ: Καρίτσα-Στόμιο- Ομόλιο- Παλαιόπυργος- Αλεξανδρινή Δ.Ε. Ευρυμενών	Δρομολόγιο ΙΙΙ: Ρακοπόταμος- Πολυδένδρι- Αγιοκάμπος-Σωτηρίτσα- Βελίκα Δ.Ε. Μελιβοίας
Μήνας	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων
Δεκέμβριος 2022	7	7	16
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	7	7	16
Δαπάνη Δρομολογίου (σε ευρώ)	391,00	391,00	357,00
Μερικό Σύνολο (σε ευρώ)	2.737,00	2.737,00	5.712,00
Γενικό Σύνολο σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)	11.186,00		
ΦΠΑ (24%)	2.684,64		
Συνολικός Προϋπολογισμός σε ευρώ (με ΦΠΑ)	13.870,64		

Πίνακας III: Πιστώσεις έτους 2023

Πίνακας Δρομολογίων	Δρομολόγιο I: Παλιουριά- Κουτσουπιά- Κόκκινο Νερό- Πλατιά Άμμος- Στόμιο Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών	Δρομολόγιο II: Καρίτσα-Στόμιο- Ομόλιο- Παλαιόπυργος- Αλεξανδρινή Δ.Ε. Ευρυμενών	Δρομολόγιο III: Ρακοπόταμος- Πολυδένδρι- Αγιοκάμπος-Σωτηρίτσα- Βελίκα Δ.Ε. Μελιβοίας
Μήνας	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων
Ιανουάριος 2023	7	7	11
Φεβρουάριος 2023	8	8	11
Μάρτιος 2023	10	10	16
Απρίλιος 2023	13	13	16
Μάιος 2023	12	10	23
Ιούνιος 2023	15	15	35
Ιούλιος 2023	26	17	37
Αύγουστος 2023	33	24	48
Σεπτέμβριος 2023	17	17	35
Οκτώβριος 2023	11	7	16
Νοέμβριος 2023	8	8	15
Δεκέμβριος 2023	8	8	15
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	168	144	278
Δαπάνη Δρομολογίου (σε ευρώ)	391,00	391,00	357,00
Μερικό Σύνολο (σε ευρώ)	65.688,00	56.304,00	99.246,00
Γενικό Σύνολο σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)	221.238,00		
ΦΠΑ (24%)	53.097,12		
Συνολικός Προϋπολογισμός σε ευρώ (με ΦΠΑ)	274.335,12		

Πίνακας IV: Πιστώσεις έτους 2024

Πίνακας Δρομολογίων	Δρομολόγιο I: Παλιουριά- Κουτσουπιά- Κόκκινο Νερό- Πλατιά Άμμος- Στόμιο Δ.Ε. Μελιβοίας και Ευρυμενών	Δρομολόγιο II: Καρίτσα-Στόμιο- Ομόλιο- Παλαιόπυργος- Αλεξανδρινή Δ.Ε. Ευρυμενών	Δρομολόγιο III: Ρακοπόταμος- Πολυδένδρι- Αγιοκάμπος-Σωτηρίτσα- Βελίκα Δ.Ε. Μελιβοίας
Μήνας	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων	Αριθμός Δρομολογίων
Ιανουάριος 2024	7	7	8
Φεβρουάριος 2024	7	7	8
Μάρτιος 2024	10	10	15
Απρίλιος 2024	13	13	15
Μάιος 2024	12	10	22
Ιούνιος 2024	15	15	35
Ιούλιος 2024	26	17	37
Αύγουστος 2024	33	24	48
Έως 15/09/2024	8	8	21
ΣΥΝΟΛΟ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΩΝ	131	111	209
Δαπάνη Δρομολογίου (σε ευρώ)	391,00	391,00	357,00
Μερικό Σύνολο (σε ευρώ)	51.221,00	43.401,00	74.613,00
Γενικό Σύνολο σε ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)	169.235,00		
ΦΠΑ (24%)	40.616,40		
Συνολικός Προϋπολογισμός σε ευρώ (με ΦΠΑ)	209.851,40		

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα των δρομολογίων θα συντάσσεται από την αρμόδια για την εκτέλεση της σύμβασης Υπηρεσία του Δήμου, ήτοι το Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει το προσωπικό του σύμφωνα με τις ημέρες και ώρες – **συμπεριλαμβανομένων και των Σαββατοκύριακων** - στις οποίες θα καλείται να εργαστεί.

Τα απορριμματοφόρα που θα χρησιμοποιηθούν για την αποκομιδή των απορριμμάτων και τη μεταφορά τους στο ΧΥΤΑ Λάρισας, όπως και τη μεταφορά τους στο ΣΜΑ Αγιάς, θα είναι **ιδιοκτησίας του Αναδόχου ή μισθωμένα**. Για την έντευξη και καλή εκτέλεση της υπηρεσίας, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει **τουλάχιστον ένα ιδιόκτητο ή μισθωμένο απορριμματοφόρο**, που να πληροί τις εξής προδιαγραφές: να είναι χωρητικότητας από 16-30 κ.μ., με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας και μηχανισμό ανύψωσης κάδων από 240 έως 1100 lit, με κινητήρα αντιρρυπαντικής

τεχνολογίας (προτύπου **EURO 5**). Το απορριμματοφόρο θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **25 τόνων μικτού φορτίου**.

Ο ανάδοχος θα επιβαρύνεται με όλα τα κόστη λειτουργίας των απορριμματοφόρων (αξία καυσίμων, συντηρήσεις – επισκευές, τεχνικοί έλεγχοι, ασφάλιστρα, τέλη κ.τ.λ.). Επιπλέον, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης τον αναγκαίο αριθμό απορριμματοφόρων που θα απαιτηθεί για την κάλυψη του συνολικού αριθμού των δρομολογίων ανά μήνα και ανά Δημοτική Ενότητα, σύμφωνα με τον παραπάνω ενδεικτικό Πίνακα δρομολογίων, όπως αυτός θα (ανα)διαμορφώνεται μηνιαίως από την αρμόδια Υπηρεσία.

Επιπλέον, για να καταστεί εφικτή η αποκομιδή των απορριμμάτων στον ορεινό οικισμό της ΤΚ Καρίτσας, όπου η στενότητα των δρόμων και το χαμηλό ύψος των εξωστών των κατοικιών του οικισμού δεν επιτρέπουν την προσέγγιση μεγαλύτερου οχήματος, ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον ένα ιδιόκτητο ή μισθωμένο μικρό απορριμματοφόρο με μέγιστες διαστάσεις αμαξώματος: 2,00μ*1,80μ*4,90μ (ύψος * πλάτος * μήκος), το οποίο θα χρησιμοποιείται και σε οποιαδήποτε άλλη θέση των λοιπών οικισμών κριθεί απαραίτητο.

Τα απορριμματοφόρα θα πρέπει να διαθέτουν σύστημα διαχείρισης στόλου, με το οποίο θα πραγματοποιείται η παρακολούθηση και καταγραφή των δρομολογίων που θα εκτελούν τα απορριμματοφόρα μέσω GPS.

Είναι δυνατή, μετά από έγγραφο αίτημα του Δήμου Αγιάς και γραπτή εντολή της αρμόδιας Υπηρεσίας, η μεταβολή της συχνότητας ή η τροποποίηση της μηνιαίας κατανομής των δρομολογίων, όπως αυτά ενδεικτικά περιγράφονται στον ανωτέρω Πίνακα Δρομολογίων (Πίνακα Ι), ανάλογα με τις ανάγκες που θα ανακύψουν κατά το χρονικό διάστημα εκτέλεσης των εργασιών. Δύναται να υπάρξουν τροποποιήσεις με αυξομειώσεις του συνολικού αριθμού των Δρομολογίων τύπου Ι, ΙΙ και ΙΙΙ που θα επιφέρουν αυξομειώσεις στην επιμέρους συμβατική αξία αυτών. Σε καμία περίπτωση δεν είναι δυνατή η υπέρβαση του συνολικού οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης.

Κατά συνέπεια, ο ανάδοχος θα εκτελέσει συνολικά τον μέγιστο αριθμό των προβλεπόμενων δρομολογίων που ανέρχεται σε χίλια εβδομήντα ένα (1071), για το χρονικό διάστημα από 1/12/2022 μέχρι 15/09/2024, κατά την εκτέλεση της σύμβασης παροχής των υπηρεσιών αποκομιδής απορριμμάτων (προβλεπόμενη χρονική περίοδος υλοποίησης). Σε κάθε περίπτωση, ο ακριβής χρόνος υπογραφής της σύμβασης εξαρτάται από τον χρόνο ολοκλήρωσης της διαγωνιστικής διαδικασίας. Ως εκ τούτου, η χρονική διάρκεια της σύμβασης θα είναι 21,5 μήνες, ωστόσο ο χρόνος έναρξης και λήξης αυτής θα αναπροσαρμοστεί με βάση την ακριβή ημερομηνία υπογραφής της. Αντίστοιχα, θα αναπροσαρμοστεί ο Πίνακας Ι (Πίνακας Δρομολογίων) και οι Πίνακες που αφορούν στην κατανομή των πιστώσεων των ετών 2022, 2023 και 2024.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα εκτελέσει συνολικά **568 Δρομολόγια τύπου Ι & ΙΙ**, εκτιμώμενης αξίας χωρίς ΦΠΑ 391,00€/δρομολόγιο και **503 Δρομολόγια τύπου ΙΙΙ**, εκτιμώμενης αξίας χωρίς ΦΠΑ 357,00€/δρομολόγιο, με βάση το εβδομαδιαίο πρόγραμμα δρομολογίων που θα καταρτίζεται κάθε φορά από την Υπηρεσία Καθαριότητας και ενδεχομένως να περιλαμβάνει αναγκαίες τροποποιήσεις/μεταβολές σε σχέση με τον αρχικό προγραμματισμό που περιγράφεται στον Πίνακα Ι.

Όσον αφορά στο πλύσιμο των κάδων απορριμμάτων, ο Δήμος Αγιάς έχει στην κατοχή του περίπου οχτακόσιους πράσινους κάδους για τη συλλογή οικιακών αποβλήτων.

Η πλύση όλων των παραπάνω κάδων θα γίνεται βάσει του προγράμματος που θα εκδίδει η Υπηρεσία σε συνεννόηση με τον ανάδοχο και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της σχετικής μελέτης. Συγκεκριμένα προβλέπεται κατά τη διάρκεια της σύμβασης η πλύση (ένα πλήρης κύκλος πλύσης ΟΛΩΝ των πράσινων κάδων) να γίνει κατ' ελάχιστον πέντε φορές ανά 12 μήνες.

Η πλύση θα γίνεται με το πλυντήριο κάδων που διαθέτει ο Δήμος Αγιάς, του οποίου η χρήση θα παραχωρηθεί στον ανάδοχο ο οποίος είναι υποχρεωμένος να το επανδρώσει με το απαιτούμενο προσωπικό και συγκεκριμένα με ένα χειριστή και δύο εργάτες Καθαριότητας για την εκτέλεση των σχετικών εργασιών. Το κόστος λειτουργίας του πλυντηρίου θα επιβαρύνει την αναθέτουσα αρχή.

Πριν την πλήση του κάδου τα προσκολλημένα υλικά στο εσωτερικό ή εξωτερικό μέρος των κάδων, που τυχόν υπάρχουν, θα πρέπει να απομακρύνονται με τις απαραίτητες ξέστρες ώστε ο κάδος να είναι έτοιμος για πλήση. Ο κάδος θα πλένεται εσωτερικά και εξωτερικά με ζεστό νερό. Το πλύσιμο των κάδων θα γίνεται εν κινήσει ή και εν στάση. Τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά που θα χρησιμοποιηθούν θα είναι εγκεκριμένα από τις αρμόδιες αρχές και θα παραδίδονται στον ανάδοχο από την υπηρεσία.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναφέρει εγγράφως την ύπαρξη χαλασμένου κάδου απορριμμάτων. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει κάδο ο οποίος έπαθε βλάβη από κακή χρήση κατά την πλήση.

Το κόστος της εν λόγω υπηρεσίας θα επιβαρύνει τον Κωδικό Αριθμό Εξόδων: 20.6279.02 «Καθαρισμός και απολύμανση κάδων απορριμμάτων» του προϋπολογισμού του Δήμου Αγιάς για τα έτη 2022,2023,2024, ως εξής:

Πίνακας V: Κατανομή Πιστώσεων έτους 2022-2024 για πλύσιμο κάδων

ΕΤΟΣ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%
2022	3.133,33€
2023	23.500,00€
2024	20.366,67€
ΣΥΝΟΛΟ	47.000,00€

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Τα μέσα προστασίας του προσωπικού θα βαρύνουν οικονομικά τον Ανάδοχο.
2. Το προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την εργασία, εργατική νομοθεσία, ασφάλεια και υγεία στην εργασία και τις διατάξεις για αμοιβές, κ.λπ. και θα ευθύνεται έναντι των ελληνικών αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης απέναντι στο Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς φορείς, τους εργαζομένους του και σε κάθε τρίτο. Ο Δήμος Αγιάς ουδεμία ευθύνη έχει για τις υποχρεώσεις αυτές του αναδόχου.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους ελληνικούς νόμους τους σχετικούς με την περιβαλλοντική νομοθεσία και σε καμία περίπτωση δεν πρέπει με ενέργειές του να προκληθεί επιβάρυνση ή μόλυνση του περιβάλλοντος.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον απασχολούμενο από αυτόν ότι ο Δήμος Αγιάς ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με αυτόν, αλλά οφείλει να δέχεται τον έλεγχο από τα αρμόδια όργανα του Δήμου για την εργασία που προσφέρει.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει κατά την ημέρα ανάληψης εργασίας τα ονοματεπώνυμα του προσωπικού του στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Δήμου Αγιάς.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται:
 - α. Να έχει ασφαλίσει όλο το προσωπικό του στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα στον οποίο υποχρεούται να καταβάλει εισφορές.
 - β. Να το πληρώνει κανονικά.
 - γ. Να αποδεικνύει τα παραπάνω όποτε αυτό ζητηθεί, διαφορετικά θα διακόπτεται η πληρωμή του.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες ανάπαυσης (ΡΕΠΟ) και να καλύπτει τα κενά από τις ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι του Δήμου Αγιάς, σύμφωνα με τη σύμβαση.
9. Απαγορεύεται η εκχώρηση σε άλλο πρόσωπο των υποχρεώσεων του έναντι του Δήμου Αγιάς που απορρέουν από τη σύμβαση, καθώς και η εκχώρηση ή ενεχυρίαση των απαιτήσεων του αναδόχου σε οποιοδήποτε τρίτο (φυσικό ή νομικό) πρόσωπο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση του Δήμου Αγιάς.
10. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει πλήρως την ευθύνη για τα πρόσωπα που θα απασχολήσει ως προς τη συνέπεια, τη συμπεριφορά, την εργατικότητα, ώστε να διασφαλίζεται η σωστή εκτέλεση των

εργασιών. Σε περίπτωση που το προσωπικό υποπίπτει σε σοβαρά παραπτώματα, ο ανάδοχος θα απομακρύνει το προσωπικό αυτό, με τον προσήκοντα τρόπο.

11. Ο Δήμος Αγιάς δεν έχει καμία αστική ή ποινική ευθύνη για κάθε αξίωση εκ μέρους του προσωπικού του αναδόχου και η υποχρέωσή του εξαντλείται πλήρως με την καταβολή της αμοιβής στον ανάδοχο, σύμφωνα με τη σύμβαση.

12. Ο ανάδοχος δεν επιτρέπεται να απασχολεί στην εργασία του ανηλίκους.

13. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι αυτός και μόνον αυτός θα ευθύνεται για κάθε ζημία, βλάβη ή πλημμέλεια την οποία θα προκαλέσει τυχόν το προσωπικό του στον κινητό και ακίνητο εξοπλισμό του Δήμου Αγιάς ή στην περιουσία ιδιωτών, και επιβαρύνεται αποκλειστικά για την πλήρη αποκατάσταση των ζημιών.

14. Ο ανάδοχος και μόνον αυτός θα ευθύνεται επίσης και για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν θα προκληθεί στους εργαζομένους του, στους εργαζομένους του Δήμου Αγιάς, στους επισκέπτες, σε τρίτους κ.λπ., από τυχόν ατυχήματα, από τυχόν αμέλεια ή παράλειψη κατά την εκτέλεση των εργασιών.

15. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να αρνηθεί την μη καταβολή δεδουλευμένων στο προσωπικό του, επειδή καθυστερεί η καταβολή οφειλομένων εργασιών σε αυτόν.

16. Τόσο η καταβολή των οφειλομένων στον ανάδοχο, όσο και οποιαδήποτε άλλη μεταβολή κάποιου όρου της σύμβασης, μόνο με έγγραφο αποδεικνύεται, ενώ αποκλείεται κάθε άλλο αποδεικτικό μέσο, ακόμη και ο όρκος.

17. Η προθεσμία έναρξης εφαρμογής της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και θα ισχύσει όπως προβλέπεται στα σχετικά άρθρα της διακήρυξης.

18. Οι υπεύθυνοι των αρμόδιων τμημάτων του Δήμου Αγιάς, έπειτα από συνεχείς καθημερινούς ελέγχους των χώρων εργασίας, προτείνουν τη λήψη μέτρων ή και την αντικατάσταση ατόμων, εφόσον το προσωπικό του αναδόχου που απασχολείται θεωρείται ακατάλληλο διότι δεν τηρεί τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής ή δημιουργεί οποιαδήποτε προβλήματα στους εργαζομένους και επισκέπτες στους χώρους εργασίας.

19. Ο ανάδοχος υποχρεούται να θέτει στη διάθεση των αρμοδίων Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς, τα τηλέφωνα του (σταθερό και κινητό) για οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα προκύψει, προκειμένου να ενημερωθεί και να επιληφθεί του θέματος.

20. Ο ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει ότι με τη λήξη της σύμβασης θα αποχωρήσει από την εργασία, χωρίς καμία άλλη διατύπωση.

3. ΩΡΑΡΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΤΟΜΑ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΝΤΑΙ

Για την εκτέλεση των συμβατικών εργασιών θα απασχολείται προσωπικό σύμφωνα με όσα αναφέρονται ανωτέρω στο άρθρο 2 και προβλέπονται στο άρθρο 2.2.6: «Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα» της διακήρυξης.

Αγιά, 26/07/2022
Θεωρήθηκε
Ο Δήμαρχος Αγιάς

Γκουντάρας Αντώνιος

Αγιά, 26/07/2022
Συντάχθηκε

Γουργιώτης Δημήτριος
Προϊστάμενος του Τμήματος
Καθαριότητας, Ανακύκλωσης &
Συντήρησης Πρασίνου