



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΑΡΙΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Διεύθυνση: Σοφοκλή Ευστρατιάδη 7Α, 400 03 Αγιά
Πληροφορίες: Ιωάννης Μπουρνάκας
Τηλέφωνο: 2494350100 - 2494350315
Email: i.mpournakas@0559.syzefxis.gov.gr

Αναρτητέα στο διαδίκτυο
Αγιά, 19.07.2022
Αριθμ. πρωτ.: 7554

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ

157/2022

από το πρακτικό της 19^{ης} / 19.07.2022 δια τηλεδιάσκεψης τακτικής
συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Αγιάς

Θέμα 7^ο : Έγκριση Πρωτοκόλλου Διοικητικής παραλαβής για χρήση του έργου: «**ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ**».

Σήμερα **Τρίτη 19.07.2022**, ώρα **09:00 π.μ.**, συνεδρίασε η **Οικονομική Επιτροπή** του Δήμου Αγιάς, με τηλεδιάσκεψη (*χρήση εφαρμογής zoom*), μετά από την με αριθμό πρωτοκόλλου **7737/15.07.2022** (ημερομηνία γνωστοποίησης **15.07.2022**) πρόσκληση του Προέδρου της.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο **επτά (7)** μελών ήταν:

Παρόντες

- | | |
|---|--|
| 1. Γκουντάρας Αντώνης, Πρόεδρος | 2. Αγγελάκας Ιωάννης, μέλος (Αντιπρόεδρος) |
| 3. Κρασιώτης Ευάγγελος, μέλος (Αντιδήμαρχος) | 4. Σκαρκάλης Χρήστος, μέλος |
| 5. Τριανταφύλλου Αθανάσιος, αναπληρωματικό μέλος ¹ | 6. Τσιαγκάλης Νικόλαος, μέλος (Αντιδήμαρχος) |
| 7. Τσιώνης Αστέριος, μέλος | |

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο διοικητικός υπάλληλος Ιωάννης Μπουρνάκας.

Μετά από τα παραπάνω ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, η οποία διεξήχθη με τη χρήση τηλεπικοινωνιακών μέσων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 78 του ν.4682/22 (Α' 136) .

Στη συνέχεια η Οικονομική Επιτροπή προχώρησε στη συζήτηση των θεμάτων της συνεδρίασης:

¹ Αναπλήρωσε τον Δημήτριο Κορδύλα.

Θέμα 7^ο : Έγκριση Πρωτοκόλλου Διοικητικής παραλαβής για χρήση του έργου: **«ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ»**.

Το θέμα εισηγήθηκε ο Πρόεδρος που έθεσε υπόψη της Οικονομικής Επιτροπής τα εξής:

Το έργο: **«ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ»** εκτελείται από την ανάδοχο εταιρία, βάσει της υπ' αριθ. **8600/23-07-2021 σύμβασης** (ΑΔΑΜ: 20SYMV008970391 2021-07-23) συνολικού ποσού **49.910,40€** με το ΦΠΑ και χρηματοδοτείται από το **Πρόγραμμα Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2020**, στο πλαίσιο της **Υποδράσης 19.2.4.2 «Στήριξη για τη δημιουργία, βελτίωση ή επέκταση τοπικών βασικών υπηρεσιών για τον αγροτικό πληθυσμό, καθώς και των σχετικών υποδομών (ενδεικτικά: παιδικοί σταθμοί, αγροτικά ιατρεία)»** του **Υπομέτρου 19.2 του Μέτρου 19, με Κωδικό ΟΠΣΑΑ: 0011348054**, σύμφωνα με την υπ' αριθ. **4947/23-12-2019 (ΑΔΑ: 6Ο6Π7ΛΡ-ΤΡΓ)** Απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας.

Ο ανάδοχος με την υπ' αριθ. **7312/13-07-2022** αίτησή του ζήτησε τη διενέργεια διοικητικής παραλαβής προς χρήση των τμημάτων του έργου που έχουν αποπερατωθεί και περιλαμβάνουν: α) την επίστρωση με χυτή ελαστική τελική επένδυση των γηπέδων μπάσκετ και τένις (ΑΤ Α.1), β) την περίφραξη του γηπέδου αθλοπαιδιών ύψους 4,00 μ (ΑΤ Α.2), γ) την προμήθεια και εγκατάσταση μπασκετών στο γήπεδο καλαθοσφαίρισης (ΑΤ Α.3) και δ) την προμήθεια και εγκατάσταση των λυόμενων συγκροτημάτων τένις (ΑΤ Α.4).

Στην κείμενη νομοθεσία και ειδικότερα στις διατάξεις του **άρθρου 169 του Ν. 4412/2016: «Διοικητική παραλαβή για χρήση»**, ορίζεται σχετικά:

«1. Οποτεδήποτε και πριν από την παραλαβή, το έργο ή αυτοτελή του τμήματα που έχουν περατωθεί, μπορεί να δοθούν σε χρήση, ύστερα από τη διενέργεια σχετικής διοικητικής παραλαβής.

2. Η διοικητική παραλαβή γίνεται με πρωτόκολλο μεταξύ του προϊσταμένου της διευθύνουσας υπηρεσίας, του επιβλέποντος, εκπροσώπου της υπηρεσίας συντήρησης, εφόσον αυτή έχει καθοριστεί και του αναδόχου. Αν το έργο παραδίδεται για χρήση σε υπηρεσία άλλη από τον φορέα κατασκευής του, συμπράττει στο πρωτόκολλο και εκπρόσωπος της υπηρεσίας αυτής. Αν ο εκπρόσωπος του φορέα συντήρησης ή ο ανάδοχος κληθούν και δεν παραστούν ή αρνηθούν την υπογραφή του πρωτοκόλλου, αυτό συντάσσεται από τους λοιπούς, με σχετική μνεία κατά περίπτωση και αυτό κοινοποιείται αρμόδια. Το πρωτόκολλο περιλαμβάνει μνεία του έργου ή των τμημάτων που παραδίδονται για χρήση και συνοπτική περιγραφή της κατάστασης των εργασιών.

3. Η κατά την παρ. 2 διοικητική παραλαβή για χρήση γίνεται αμέσως μετά την περάτωση των εργασιών του έργου ή αυτοτελών τμημάτων του, αν αυτό προβλέπεται από τα συμβατικά τεύχη. Αν δεν υπάρχει τέτοια πρόβλεψη, μπορεί η διοικητική παραλαβή να γίνει ύστερα από απόφαση της διευθύνουσας υπηρεσίας...

Με την υπ' αριθ. **231/2022** Απόφαση Δημάρχου ορίστηκε μέλος της Επιτροπής-εκπρόσωπος του Φορέα Συντήρησης ήτοι του Δήμου Αγιάς, για τη διοικητική παραλαβή του έργου: **«ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ»** ο Αντιδήμαρχος κ. Νικόλαος Τσιαγκάλης, στις αρμοδιότητες του οποίου εμπίπτει η μεριμνά για την κατασκευή, συντήρηση και διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων (δημοτικά γυμναστήρια, αθλητικά κέντρα και δημοτικοί χώροι άθλησης), με βάση την υπ' αριθ. 292/2021 (ΑΔΑ: ΡΥΕΕΩ6Ι-ΦΩΩ) Απόφαση Δημάρχου.

Εν συνεχεία, το Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγιάς - που αποτελεί τη Δ/νουσα Υπηρεσία του έργου - απέστειλε στην Οικονομική Επιτροπή για έγκριση το **Πρωτόκολλο Διοικητικής παραλαβής για χρήση του έργου: «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΥ ΑΓΙΑΣ»**, που αφορά στα τμήματα του έργου που έχουν αποπερατωθεί στις υπαίθριες αθλητικές υποδομές της Κ. Σωτηρίτσας, υπογεγραμμένο από τα μέλη της Επιτροπής Παραλαβής.

Σύμφωνα δε με τις διατάξεις του **άρθρου 72, παρ. 1, περ. στ', υποπερίπτωση ii του Ν. 3852/2010**, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, η Οικονομική Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα να αποφασίζει για: **«Την τροποποίηση του φυσικού ή οικονομικού αντικείμενου συμβάσεων, σύμφωνα με την εφαρμοζόμενη σε κάθε περίπτωση νομοθεσία, και εγκρίνει το πρωτόκολλο παραλαβής με αιτιολογημένη απόφασή της»**.

